

Vabariigi Presidendi Kantselei

MAJANDUSAASTA ARUANNE

01.01.2014–31.12.2014

Address:	A. Weizenbergi 39 Tallinn 15050
Registrikood	74000234
Telefon:	6316202
Faks:	6316250
E-post:	vpinfo@vpk.ee
Interneti kodulehekül	www.kadriorg.ee

**Majandusaasta aruanne koosneb tegevusaruandest ja raamatupidamise
aastaruandest.**

Dokument koosneb 27 leheküljest

SISUKORD

TEGEVUSARUANNE	4
I Ülevaade tähtsamatest majandusnäitajatest	4
II Ülevaade tegevuskava täitmisest	4
Riigisisene töö.....	5
Välispoliitiline tegevus.....	6
Avalikud suhted.....	6
Sihtasutused ja mittetulundusühingud	7
Haldustegevus.....	8
Täiendav informatsioon	8
Hinnang 2014. aasta tegevuskava elluviimisele.....	8
III Hinnang sisekontrolli süsteemi kohta.....	9
RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE	10
Bilanss	10
Tulemiaruanne	11
Rahavoogude aruanne	12
Netovara muutuste aruanne	12
Riigieelarve täitmise aruanne	13
Raamatupidamise aastaaruande lisad	15
Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused	15
Muud nõuded ja ettemaksed.....	19
Varud.....	19
Osalus sihtasutustes	19
Materiaalne põhivara	20
Immateriaalne põhivara	20
Tehingud avaliku sektori ja sidusüksustega ning muude tarnijatega	21
Võlad töötajatele.....	22
Muud kohustused ja saadud ettemaksed	22
Eraldised ja tingimuslikud kohustused.....	23
Antud eraldised ja toetused	23
Teenuste müük ja muud tulud	24
Tööjõukulud	24
Majandamiskulud	25
Muud tegevuskulud	25
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	25
Siirded	26
Selgitused eelarve täitmise aruande kohta.....	26
Bilansivälised kohustused	27
Seotud isikud	27

TEGEVUSARUANNE

Sissejuhatus

Vabariigi Presidendi Kantselei (edaspidi kantselei) on põhiseaduslikku institutsiooni teenindav riigiasutus, mille tegevusvaldkonnaks on Vabariigi Presidendi (edaspidi presidendi) tegevuse toetamine ning mis täidab seadusest tulenevaid ja presidendi antud ülesandeid. Kantselei põhiülesandeks on presidendi abistamine Eesti Vabariigi põhiseaduses ja seadustes sätestatud ülesannete täitmisel, protokolliliste toimingute sooritamisel, avalikkusega suhtlemisel, samuti presidendi valitsemisel oleva riigivara valitsemisel ning presidendi ja tema perekonnaliikmete isikliku teenindamise korraldamine.

Kantselei järgis 2014. aastal oma tegevuse korraldamisel kohustust saavutada olemasolevate ressurssidega tõhusal ning säästlikul moel presidendile põhiseaduses ja seadustes sätestatud ülesannete täitmine. Kantselei eesmärkide saavutamise mõõtmisel on määravaks tingimuseks presidendi rahulolu kantselei pakutava teenusega.

I Ülevaade tähtsamatest majandusnäitajatest

eurodes

	2014	2013	2012	2011
Bilansi näitajad				
Varad aasta lõpus	4 942 354	4 913 862	5 040 337	5 218 730
Kohustused aasta lõpus	3 856 944	3 205 051	1 916 874	2 175 688
Riigieelarvesse kuuluv netovara aasta lõpus	1 085 410	1 708 811	3 123 463	3 043 041
Tulemiaruaude näitajad				
Tegevustulud	23 316	27 370	27 381	28 809
Tegevuskulud	-4 815 413	-5 268 252	-3 491 771	-3 894 283
Tegevustulem	-4 792 097	-5 240 882	-3 464 390	-3 865 474
Finantstulud ja -kulud	-71 295	-78 013	-69 345	-112 198
Muud näitajad				
Töötajate keskmine arv (taandatuna täistööajale)	59	60	59	60
Põhivarainvesteeringud	115 029	39 715	11 654	17 671
Eelarve ja selle täitmise näitajad				
Lõplik eelarve tulude maht	34 303	30 772	29 858	32 161
Eelarve tulude täitmine	34 878	32 695	31 763	33 299
Lõplik eelarve kulude maht	-4 734 396	-4 087 418	-3 852 167	3 936 651
Eelarve kulude täitmine	-4 274 571	-3 946 866	-3 729 172	3 871 499

2014. aasta kinnitatud lõpliku eelarve kulude mahust 4 734 396 eurot jäi kasutamata ja 2015. aastasse viidi üle 459 825 eurot, sellest omatulu 3 110 ja investeeringud 456 715 eurot. 2015.aastasse üleviidud investeeringutest oli mõeldud 47 220 eurot turvaruumi ehituseks, 401 200 eurot lossi piirdeaia ehitamiseks ja 8 295 eurot inventari tehniliste ja infotehnoloogiliste tingimuste vastavusse viimiseks kantselei vajadustega.

Kohustustest moodustavad olulise osa lühi- ja pikaajaline pensionieraldis. Pensionieraldisena on bilansis kajastatud Vabariigi Presidendi ametihüve seadusest tulenev kohustus maksta presidendile ametiaja lõpus aasta töötasu, ametist lahkunud presidentidele ja nende perekonnaliikmetele pensioni ning presidentide abikaasadele esindustasu ning pensionieraldis praegustele töötajatele ATS alusel (kes ei ole pensionile jäänud).

II Ülevaade tegevuskava täitmisest

Kantselei eesmärk on presidendi põhiseaduslike ülesannete täitmise ettevalmistamine ja planeerimine, et tagada põhiseaduses sätestatud funktsioonide täitmine.

Lähtuvalt eesmärkidest oli kantselei 2014. aasta tegevus järgmine:

Riigisisene töö

Kantselei siseosakond korraldas Vabariigi Presidendi riigisisest asjaajamist ning koostöös sisenõuniku, õigusnõuniku ja teiste nõunikega presidendi nõustamist tema ametiülesannete täitmisega seotud riigisisestest küsimustes.

Osakond koostas presidendile sisepoliitilistes küsimustes arvamusi ja ülevaateid. Sellel eesmärgil tehti koostööd erinevate ühiskondlike organisatsioonidega ning riiklike institutsioonidega. Siseosakond osales presidendi siseriiklike kõnede, pöördumiste, tervituste ja teiste tekstide kavandite ettevalmistamises ning koostöös avalike suhete osakonnaga presidendi intervjuude ettevalmistamises. Koostöös protokolliosakonnaga korraldati erinevaid vastuvõtte ja tseremooniaid.

Siseosakond valmistas ette presidendi kohtumisi sisepoliitilistes küsimustes ning korraldas koostööd presidendi poolt patroneeritavate organisatsioonidega. Korraldati presidendi siseriiklikke visiite ja töösõite. 2014. aastal külastas president aktiivselt Eesti erinevaid piirkondi.

Korraldati koostööd Vabariigi Presidendi poolt asutatud sihtasutustega. Koostati kaks Vabariigi Presidendi otsust sihtasutuste põhikirja muutmiseks ja kaks käskkirja sihtasutuste nõukogude liikmete nimetamise ja vabastamise kohta, samuti aastaaruanne Rahandusministeeriumile.

Koostati vastuseprojektid presidendile ja kantseleile adresseeritud kirjadele Eesti siseelu puudutavates küsimustes. Vajadusel edastati pöördumised pädevatele riigi- ja omavalitsuse asutustele. Koostati Vabariigi Presidendile kirjalikke arvamusi erinevate õiguslike küsimuste kohta, vaadati läbi ratifitseerimis- ja denonsseerimiskirjade projektid ja korraldati riigipitsati panemine.

Valmistati ette Vabariigi Presidendi Kantselei arvamused seaduste ja Vabariigi Valitsuse ning ministeeriumite määruste eelnõudele. Osaleti ja avaldati arvamusi riigipea pädevust ning õigusi puudutavate seaduseelnõude aruteludel Riigikogu komisjonides ja valitsusasutustes.

Siseosakond koostöös õigusnõunikuga töötas 2014. aastal läbi 147 seadust ja koostas selle põhjal Vabariigi Presidendile otsuste eelnõud seaduste väljakuulutamiseks.

Koostati 8 riigipea otsust Vabariigi Valitsuse koosseisu muutmise kohta. Vormistati Riigikogule Vabariigi Presidendi ettepanek ja Riigikogu otsuse eelnõu õiguskantsleri ametisse nimetamiseks. Koostati otsused Euroopa Parlamendi ja Riigikogu valimiste väljakuulutamiseks.

Aruandeaastal valmistati armuandmiskomisjonile läbivaatamiseks ja Vabariigi Presidendile esitamiseks materjalid 59 süüdimõistetute kohta, 5 avaldust lahendati muul viisil. Vabariigi President andis armu kahele süüdimõistetule. Valmistati ette 4 armuandmist käsitlevat otsust.

Valmistati ette materjalid teenetemärkidega autasustamiseks. 2014. aastal annetati iseseisvuspäeval 99 riiklikku teenetemärki. Lisaks annetati riiklikke autasusid veel seoses riigivisiidiga Poola Vabariiki, Soome Vabariiki ja Norra Kuningriiki, samuti diplomaatide lahkumisega Eestist. President annetas 2014. aastal kokku 6 otsusega 261 riiklikku teenetemärki. Samuti tegi riigipea kaks otsust teenetemärgi äravõtmise kohta.

Lisaks valmistati ette 34 otsuse eelnõu Eesti Vabariigi erakorraliste ja täievoliliste suursaadikute ametisse nimetamise ning tagasikutsumise kohta, samuti 4 otsust kohtunike ametisse nimetamise ja 5 otsust ametist vabastamise kohta.

Koostati 17 Vabariigi Presidendi käskkirja projekti kaitseväelastele auastmete andmiseks.

Välispoliitiline tegevus

2014. aastal viibis Vabariigi President 28 välisvisiidil. Aasta kaalukamateks visiitideks võib pidada märtsis Poola Vabariiki ja mais Soome Vabariiki toimunud riigivisiite, kus presidenti saatis esinduslik ametlik delegatsioon ning arvukas äridelegatsioon.

Möödunud aastal võõrustas president Ilves seitsme välisriigi riigipead. Septembri alguses toimus Ameerika Ühendriikide president Barack Obama ajalooline visiit Eestisse, mis oli oluline maamärk Eesti välis- ja julgeolekupoliitikas enne Wales'i tippkohtumist. Juuni lõpus võeti vastu Austria presidendipaari ja oktoobris toimus Türgi presidendi ametlik visiit. Lisaks sellele on riigipea aasta jooksul kohtunud paljude teiste Eestis visiidil viibivate kõrgete väliskülalistega. Näiteks juunis toimus kohtumine Saksa välisminister F.W. Steinmeieriga ja oktoobris kohtumine Rootsi kroonprintsess Victoriaga.

2014. aastal andsid Vabariigi Presidendile volikirja üle 26 välisriigi suursaadikut. Eesti riigile osutatud teenete tunnustamiseks andis Vabariigi President üle kahele lahkuvale suursaadikule I klassi Maarjamaa Risti.

Välisosakonna ülesandeks on riigipea välissuhtluse sisuline ettevalmistamine ning selleks välisministeeriumiga ja teiste asjakohaste ametkondadega koostöös vajalike jutupunktide ja taustamaterjalide koostamine. Lisaks sellele on osakonna pädevuses Vabariigi Presidendi kirjavahetuse pidamine välisriikide ja -organisatsioonidega, osalemine riigipea kõnede ja pöördumiste ettevalmistuses ning vastavalt vajadusele erinevate kohtumiste korraldamine koostööpartneritega.

Avalikud suhted

Avalike suhete valdkonnas oli Vabariigi Presidendi Kantselei eesmärgiks hoida avalikkust jooksvalt kursis presidendi tegemistega, juhtida avalikkuse tähelepanu presidendi sõnumitele ning teha info mitmekülgselt kättesaadavaks Eesti ja välisajakirjandusele.

Selle eesmärgi saavutamiseks saadeti välja pressiteateid ja eelinformatsiooni nii eesti, inglise kui vene keeles, korraldati pressikonverentse, ning võimaldati ajakirjanikele ligipääs kohtumistele välisriikide riigipeade ja teiste kõrgete juhtidega ning muudele presidendiga seotud sündmustele.

Samuti haldati president Ilvese Facebook'i kontot, mida on aasta jooksul pidevalt täiendatud ja mis on praeguseks kogunud üle 93 000 fänni. 2013. aasta lõpus kuulutas president välja lastejoonistuste konkursi „Meie Eesti head asjad“, mis lõppes 2014. aasta vabariigi sünnipäevaks. Presidendile saadeti ligi 12 000 joonistust.

President Ilves andis 2014. aastal mitmed intervjuud nii kodumaisele kui välispressile.

Sihtasutused ja mittetulundusühingud

2014. aastal jätkasid tööd Sihtasutus Vabariigi Presidendi Kultuurirahastu ja Sihtasutus Eesti Koostöö Kogu. Täiendavalt rahastati MTÜ 20. Augusti Klubi, Sihtasutus Konstantin Pätsi Muuseumi ja mittetulundusühingut Eesti Kodukaunistamise Ühendus.

2009. aastast finantseerib kantselei Eesti Mälu Instituudi tegevust. Sihtasutus loodi 1. veebruaril 2008 ja eesmärgiks on Eesti Vabariigi kodanike suhtes või Eesti Vabariigi territooriumil okupatsiooni ja anneksiooni perioodil (1944–1991) toime pandud inimõiguste süstemaatiliste rikkumiste erapooletu uurimise ning uurimistulemuste rahvusvaheliselt aktsepteeritavas vormis avaldamise korraldamine ja finantseerimine.

Kaks esimest sihtasutust on asutanud Vabariigi President. Mõlemat sihtasutust juhib nõukogu, mille koosseisu määrab Vabariigi President.

2014. aastal toetas riik ülaltoodud sihtasutusi ja mittetulundusühinguid 464 787 euroga.

Sihtasutus Eesti Koostöö Kogu (EKK) on Vabariigi Presidendi otsusega 2007. aastal asutatud valitsusväliste organisatsioonide koostöövõrgustik. Sihtasutus korraldab Eesti pikaajalist arengut mõjutavate ja võrgustiku poolt prioriteetseks peetavate teemade seiret ning töötab selle põhjal kõiki huvigruppe kaasates välja analüüse, ettepanekuid ja poliitikasoovitusi.

EKK tegevuse programmiliseks alusdokumendiks on koostöövõrgustikku kuuluvate organisatsioonide poolt iga kolme aasta järel vastu võetav Harta, mis sõnastab valdkonnad ja teemad, mille seire ja analüüsiga tuleb EKK-l tegeleda.

EKK lähtus 2014. aastal oma tegevuses sihtasutuse põhikirjast ning 2011. aastal EKK Harta osaliste poolt vastu võetud programmdokumendist Harta 2011, mis sõnastas sihtasutuse fookusteemadena aastateks 2011–2014 hariduse, riigihalduse korrastamise, elukvaliteedi ja rahvustevahelised suhted.

SA Vabariigi Presidendi Kultuurirahastu põhikirjaline tegevus näeb ette toetada kultuuri-, sotsiaal-, haridus- ja teadusalast tegevust Eesti Vabariigis. SA Vabariigi Presidendi Kultuurirahastu andis 2014. aastal välja noore teadlase preemia, noore kultuuritegelase preemia, rahvaluule kogumispreemiad ja haridus- ning reaalteaduste preemiad. Kultuurirahastu allfond andis kaks korda välja noore sportlase preemiat. Traditsiooniliselt toetatakse Eesti Ajalooõpetajate Seltsi korraldatavat õpilaste ajalooalaste uurimustööde võistlust. Toetati ka Eesti kinopäevade korraldamist Norras presidendi riigivisiidi ajal.

Vabariigi Presidendi patroneeritav MTÜ Eesti Kodukaunistamise Ühendus korraldas 2014. aastal mitmeid kodukaunistamise alaseid üritusi ja propageeris kodukaunistamise ideed. Nimetatud tegevuste käigus anti välja album “Kaunis Eesti Kodu 2014”. 2014. aastal andis president Paides auhinnad “Kaunis Eesti Kodu 2014” võitjatele.

MTÜ Konstantin Pätsi Muuseum kasutas talle eraldatud vahendeid Eesti Vabariigi presidendi Konstantin Pätsi, riigivanemate ning teiste riigitegelaste tegevuse uurimiseks teaduslikel, hariduslikel ja kultuurilistel eesmärkidel.

MTÜ 20. Augusti Klubi tegevuse eesmärgiks on aidata kaasa Eesti riikluse tugevdamisele ja demokraatliku ühiskonna kujundamisele.

Haldustegevus

2014. aasta jooksul tehti hooldus- ja remonttöid ja restaureerimisi kantselei haldamisel olevates hoonetes kokku 46 165 euro eest.

Täiendav informatsioon

2014. aastal töötas kantseleis keskmiselt 59,17 (arv taandatud täistööajale) töötajat. Kantselei direktorile maksti aasta jooksul töö- ja muudeks tasudeks 44 300 eurot.

2014. aasta jooksul asus tööle 5 töötajat ja lahkus 7.

Kantseleis oli seisuga 31.12.2014 tööl 58 töötajat ja teenistajat ning töötasu kulu koos puhkusetasude kohustusega aastas kokku oli 1 243 967 eurot. Üks töötaja viibis lapsehoolduspuhkusel.

Koolituste kogumaht oli 2014. aastal 1 502 tundi.

Hinnang 2014. aasta tegevuskava elluviimisele

Tegevusvaldkond: riigipea põhiseaduslike funktsioonide täitmise tagamine

Eesmärk: Vabariigi Presidendi põhiseaduslike ülesannete täitmise ettevalmistamine ja planeerimine tagamaks põhiseaduses sätestatud funktsioonide täitmist

Indikaatorid, mille sihttasemed täideti:

Nõustati Vabariigi Presidenti sisepoliitilistes küsimustes, koguti, analüüsiti ja süstematiseeriti sisepoliitilise ning sotsiaalmajandusliku arengu kohta käivat infot, valmistati ette Vabariigi Presidendi siseriiklikke visiite, Vabariigi Presidendile materjale sisepoliitilisteks kõnedeks, pöördumiste, tervituste jms jaoks, teenindati Riigikaitse Nõukogu, Vabariigi Presidendi kohaliku omavalitsuse ja regionaalarengu ümarlauda ja mõttekoda, koostati vastuseprojektid Vabariigi Presidendile adresseeritud kirjadele Eesti sisepoliitikat puudutavates küsimustes.

Nõustati Vabariigi Presidenti välispoliitilistes küsimustes, koguti, analüüsiti ja süstematiseeriti välispoliitilist ning julgeoleku- ja kaitsealast infot, valmistati ette Vabariigi Presidendi visiite välisriikidesse, valmistati Vabariigi Presidendile ette materjalid välispoliitiliste kõnede, pöördumiste, tervituste jms jaoks, koostati vastuseprojektid Vabariigi Presidendile adresseeritud kirjadele Eesti välis- ja kaitsepoliitikat puudutavates küsimustes.

Valmistati ette Vabariigi Presidendi seadused, otsused, käskkirjad; kontrolliti Riigikogus vastuvõetud seaduste põhiseadusele vastavust; korraldati armuandmisalvete läbivaatamist; korraldati teenetemärkide andmise ettepanekute arvelevõtmine ja ettepanekute esitamine Vabariigi Presidendile, kohtunike ametisse nimetamine ja ametist vabastamine, Vabariigi Presidendile õigusküsimustes adresseeritud pöördumiste läbivaatamine ja vastuseprojektide koostamine.

Indikaatorid, mille sihttasemed jäid täitmata:

Puuduvad.

Kavandatud tegevuste olulisemad vahetud tulemused, mis aitasid kaasa eesmärkide/sihttaseme täitmisele

Nõustati Vabariigi Presidenti sisepoliitilistes küsimustes, koguti, analüüsiti ja süstematiseeriti sisepoliitilist informatsiooni ning sotsiaalmajandusliku arengu kohta käivat infot. Korraldati Vabariigi Presidendi siseriiklikke visiite, valmistati ette Vabariigi Presidendile materjale sisepoliitiliste kõnede, pöördumiste, tervituste jms jaoks, teenindati Riigikaitse Nõukogu, Vabariigi Presidendi kohaliku omavalitsuse ja regionaalarengu ümarlauda ja mõttekoda, koostati vastuseprojektid Vabariigi Presidendile adresseeritud kirjadele Eesti sisepoliitikat puudutavates küsimustes.

Nõustati Vabariigi Presidendi välispoliitilistes küsimustes, koguti, analüüsiti ja süstematiseeriti välispoliitilist ning julgeoleku- ja kaitsealast infot, valmistati ette Vabariigi Presidendi visiite välisriikidesse, materjalid välispoliitiliste kõnede, pöördumiste, tervituste jms jaoks, koostati vastuseprojektid Vabariigi Presidendile adresseeritud kirjadele Eesti välis- ja kaitsepoliitikat puudutavates küsimustes.

Valmistati ette Vabariigi Presidendi otsuste ja käskkirjade eelnõud. Kontrolliti Riigikogus vastuvõetud seaduste vastavust põhiseadusele, vaadati läbi armuandmispalved, võeti arvele teenetemärkide andmise ettepanekud, korraldati kohtunike ametisse nimetamine ja ametist vabastamine. Vaadati läbi Vabariigi Presidendile õigusküsimustes adresseeritud pöördumised ning valmistati ette vastuseprojektid.

Korraldati asutajaliikme ülesannete täitmine Vabariigi Presidendi asutatud sihtasutustes Vabariigi Presidendi Kultuurirahastu ja Eesti Koostöö Kogu.

Kavandatud tegevuste olulisemad vahetud tulemused, mis jäid täitmata:
Puuduvad.

Hinnang tegevuskava elluviimisele

Tegevuskava on olulises osas ellu viidud vastavalt kavandatule.

III Hinnang sisekontrolli süsteemi kohta

Kantseleis ei ole otstarbekas sisekontrolli üksust moodustada. Sisekontrollisüsteemi rakendamisel on järgitud kehtivaid õigusakte, rahvusvaheliselt tunnustatud standardeid ja tunnustatud sisekontrolli põhimõtteid.

Direktorina hindan kantselei sisekontrollisüsteemi olulises osas tõhusaks, sest see hõlmab asutuse struktuuri, juhtkonna suhtumist, kehtivaid protseduure jt meetmeid, mis annavad mõistliku kindlustunde, et:

- asutuse tegevus on seaduspärane;
- asutuse varad on kaitstud raiskamise, ebasihipärase kasutamise, pettuste ja ebakompetentsest juhtimisest jms tingitud kahju eest;
- asutuse tegevus on säästlik, tõhus ja mõjus ning on tagatud teenuste kõrge kvaliteet;
- asutuse tegevust kajastav juhtimis- ja finantsinformatsioon on usaldusväärne, tõene ja õigeaegne.

/allkirjastatud digitaalselt/

Siim Raie
Direktor

RAAMATUPIDAMISE AASTAARUANNE

Bilanss

eurodes

VARAD	Lisa	31.12.2014	31.12.2013
Arvelduskontod riigikassas		3 110	7 293
Muud nõuded ja ettemaksed	2,7	62 251	14 632
Varud	3	230 869	240 209
Käibevara kokku		296 230	262 134
Osalus sihtasutustes	4	68 232	25 311
Materiaalne ja immateriaalne põhivara	5,6,16	4 577 892	4 626 417
Põhivara kokku		4 646 124	4 651 728
VARAD KOKKU		4 942 354	4 913 862
KOHUSTUSED JA NETOVARA			
Võlad tarnijatele	7	58 266	58 801
Võlad töötajatele	8	144 358	135 155
Muud kohustused ja ettemaksed	9,4	62 048	60 560
Eraldised	10	101 155	95 160
Lühiajalised kohustused kokku		365 827	349 676
Eraldised	10	3 491 117	2 855 375
Pikaajalised kohustused kokku		3 491 117	2 855 375
Kohustused kokku		3 856 944	3 205 051
Akumuleeritud tulem		1 085 410	1 708 811
KOHUSTUSED JA NETOVARA KOKKU		4 942 354	4 913 862

Tulemiaruanne

eurodes

TEGEVUSTULUD	Lisa	2014	2013
Teenuste müük	7,12	21 912	25 956
Saadud toetused ja muud tegevustulud	7,12	1 404	1 414
Tegevustulud kokku		23 316	27 370

TEGEVUSKULUD			
Antud eraldised ja toetused	11	-464 787	-474 787
Tööjõukulud	13	-2 355 986	-2 985 128
Majandamiskulud	7,14	-1 621 406	-1 467 860
Muud tegevuskulud	15	-245 662	-211 280
Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus	16	-127 572	-129 197
Tegevuskulud kokku		-4 815 413	-5 268 252
Tegevustulem		-4 792 097	-5 240 882

FINANTSTULUD JA -KULUD			
Intressikulu	10	-114 215	-92 748
Tulem osaluselt	4	42 920	14 735
Finantstulud ja -kulud kokku		-71 295	-78 013
Aruandeperioodi tulem		-4 863 392	-5 318 895
Siirded	17	4 863 392	5 318 895

Rahavoogude aruanne

eurodes

	Lisa	2014	2013
Rahavood põhitegevusest			
Tegevustulem		-4 792 097	-5 240 882
Korrigeerimised:			
Põhivara kulum	5	127 572	129 197
Käibemaksu kulu põhivara soetuselt		15 049	6 247
Kokku korrigeeritud tegevustulem		-4 649 476	-5 105 438
Käibevarade netomuutus		-38 280	31 593
Kohustuste netomuutus		10 155	-18 627
Muutus pensioni- ja esinduskulude eraldistes		527 522	1 219 569
Rahavood põhitegevusest kokku		-4 150 079	-3 872 903
Rahavood investeerimistegevusest			
Põhivara soetus		-94 095	-45 962
Rahavood investeerimistegevusest kokku		-94 095	-45 962
Rahavood finantseerimistegevusest			
Netofinantseerimine eelarvest		-4 239 991	-3 904 243
Rahavood finantseerimistegevusest kokku	17	4 239 991	3 904 243
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses		7 293	21 915
Puhas rahavoog		-4183	14 622
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus		3 110	7 293

Netovara muutuste aruanne

eurodes

	Akumuleeritud tulem
Riigieelarvesse akumuleeritud tulem seisuga 31.12.2012	3 123 463
Siire tulemi elimineerimisest	-1 414 652
Riigieelarvesse akumuleeritud tulem seisuga 31.12.2013	1 708 811
Siire tulemi elimineerimisest	-623 401
Riigieelarvesse akumuleeritud tulem seisuga 31.12.2014	1 085 410

Riigieelarve täitmise aruanne

eurodes

Liik	Konto	Objekt	Tegevus-ala	Sisu selgitus	Esialgne eelarve	Lõplik eelarve	Eelarve täitmine 2014	Täitmine miinus eelarve	Kantud üle 2015. a eelarvesse
Osa 2. VABARIIGI PRESIDENDI KANTSELEI									
TULUD KOKKU					27 482	34 303	34 878	575	
	3			Tegevustulud	27 482	29 823	30 398	575	
	32			Kaupade ja teenuste müük	27 482	29 823	30 398	575	
	320			Riigilõivud	0	0	575	575	
	322			Tulu majandustegevusest	27 482	29 823	29 823	0	
	70			Saadud siirded riigiasutustelt	0	4 480	4 480	0	
				<i>Konsolideerimisgrupi tulud</i>	<i>0</i>	<i>4 480</i>	<i>4 480</i>	<i>0</i>	
KULUD JA INVESTEERINGUD KOKKU					-4 447 123	-4 734 396	-4 274 571	459 825	-459 825
			01	Üldised valitsussektori teenused	-4 167 218	-4 454 519	-3 994 694	459 825	-459 825
			08	Vaba-aeg, kultuur ja religioon	-209 705	-209 705	-209 705	0	0
			10	Sotsiaalne kaitse	-70 200	-70 172	-70 172	0	0
KULUD KOKKU					-4 031 341	-4 183 187	-4 180 077	3 110	-3 110
				Tegevuskulud	-4 031 341	-4 183 187	-4 180 077	3 110	-3 110
	4			Antud toetused ja muud ülekanded	-534 987	-534 959	-534 959	0	0
	5			Töõjõu- ja majandamiskulud	-3 496 354	-3 648 228	-3 645 118	3 110	-3 110
INVESTEERINGUD KOKKU					-415 782	-551 209	-94 494	456 715	-456 715
KULUD JA INVESTEERINGUD KOKKU					-4 419 641	-4 692 800	-4 236 085	456 715	-456 715
KULUD					-4 003 859	-4 141 591	-4 141 591	0	0
				Tegevuskulud	-4 003 859	-4 141 591	-4 141 591	0	0
	4			Antud toetused ja muud ülekanded	-534 987	-534 959	-534 959	0	0
10	41	SE000026	10	Avaliku sektori eripensionid ja pensionisuurendused	-70 200	-70 172	-70 172	0	0
20	450		01	Antud sihtotstarbelised toetused	-230 082	-230 082	-230 082	0	0
20	450		08	Antud sihtotstarbelised toetused	-184 705	-184 705	-184 705	0	0
20	450	SE000099	01	Antud sihtotstarbelised toetused	-25 000	-25 000	-25 000	0	0
20	450	SE000099	08	Antud sihtotstarbelised toetused	-25 000	-25 000	-25 000	0	0
	5			Töõjõu- ja majandamiskulud	-3 468 872	-3 606 632	-3 606 632	0	0
10	5	SE000001	01	Õppelaenu tagasimaksmisega seotud kulud	-599	-599	-599	0	0
10	5	SEP20001	01	Esindustasu	-56 160	-56 160	-56 160	0	0
10	5	SEP20002	01	Presidendi töötasu	-82 993	-82 909	-82 909	0	0

Vabariigi Presidendi Kantslei
2014. majandusaasta aruanne

Liik	Konto	Objekt	Teg evu s- ala	Sisu selgitus	Esialgne eelarve	Lõplik eelarve	Eelarve täitmine 2014	Täit mine miinu s eelar ve	Kantud üle 2015. a eelarvesse
30	5	VRP20580	01	Siseturvalisuse tagamiseks	0	-92 793	-92 793	0	0
20	5		01	74000234. Vabariigi Presidendi Kantslei	-3 329 120	-3 374 171	-3 374 171	0	0
INVESTEERINGUD					-415 782	-551 209	-94 494	456 715	-456 715
30	15	INP20000	01	Investeeringud	-415 782	-503 989	-94 494	409 495	-409 495
30	15	VRP20502	01	Vabariigi Presidendi Kantslei turvaruum	0	-47 220	0	47 220	-47 220
TULUD					27 482	34 303	34 303	0	
	3			Tegevustulud	27 482	29 823	29 823	0	
	32			Kaupade ja teenuste müük	27 482	29 823	29 823	0	
40	322			Tulu majandustegevusest	27 482	29 823	29 823	0	
	70			Saadud siirded riigiasutustelt	0	4 480	4 480	0	
40	70	TP011001	01	Kultuuriministeeriumilt	0	4 480	4 480	0	
KULUD					-27 482	-41 596	-38 486	3 110	-3 110
				Tegevuskulud	-27 482	-41 596	-38 486	3 110	-3 110
	5			Tööjõu- ja majandamiskulud	-27 482	-41 596	-38 486	3 110	-3 110
40	5		01	74000234. Vabariigi Presidendi Kantslei	-27 482	-41 596	-38 486	3 110	-3 110
				Netosiirded riigikassaga			4 235 510		
				Raha jääk aasta algul			7 293		
				Raha jääk aasta lõpul			3 110		

Omatulusid oli kavandatud 2014. aastaks 27 482 eurot. Kavandatud omatuludest laekus tegelikult 29 823 eurot haldustegevusest.

Eelarve kassalise täitmise aruanne ei ole võrreldav tulemiaruandega. Tulemiaruanne koostatakse tekkepõhiselt tulenevalt raamatupidamisarvestusele esitatavatest nõuetest.

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1

Raamatupidamise aastaaruande koostamisel kasutatud arvestusmeetodid ja hindamisalused

Käesolev raamatupidamise aastaaruanne on koostatud kooskõlas Eesti Vabariigi hea raamatupidamistavaga ja riigieelarve seadusega. Hea raamatupidamistava tugineb rahvusvaheliselt tunnustatud arvestuspõhimõtetele (Euroopa Liidu raamatupidamise direktiivid, rahvusvahelised finantsarvestuse standardid ja rahvusvahelised avaliku sektori raamatupidamise standardid) ning selle põhinõuded on kehtestatud raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamise Toimkonna välja antud juhendid ning riigi raamatupidamise üldeeskirjas sätestatud nõuded.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud lähtudes soetusmaksumuse printsiibist.

Raamatupidamise aastaaruanne on koostatud eurodes.

Alates 2011. aastast muudeti pangakonto jääkide kajastamise põhimõtet. Kontode liikumist, mille jääkide piires saavad asutused raha vabalt kulutada ja jääk viiakse aasta lõpul automaatselt uude aastasse, kajastatakse kontol "Arvelduskontod pankades".

Varade ja kohustuste jaotus lühi- ja pikaajalisteks

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse aruandes pangakonto jääki riigikassas.

Varad ja kohustused on bilansis jaotatud lühi- ja pikaajalisteks lähtudes sellest, kas vara või kohustuse eeldatav valdamine kestab kuni ühe aasta või kauem arvestatuna bilansikuupäevast.

Raha ja raha ekvivalendid

Bilansis kajastatakse raha ja pangakontode kirjel kassas olevat sularaha, arvelduskontode jääke (v.a arvelduskrediit) ning lühiajalisi või katkestatavaid tähtajalisi deposiite. Rahavoogude aruandes kajastatakse raha ja selle ekvivalentidena lisaks eeltoodule ka kõrge likviidsusega väärtpabereid, mida on võimalik igal ajahetkel konverteerida rahaks (investeeringufondide osakuid). Deposiitidelt bilansikuupäevaks kogunenud laekumata intressid kajastatakse viitlaekumistena.

Maksu-, lõivu- ja muud nõuded

Maksu-, lõivu- ja muud nõuded on bilansis kajastatud korrigeeritud soetusmaksumuse meetodil. Nõudeid kajastatakse bilansis nõudeõiguse tekkimise momendil ning hinnatakse lähtuvalt tõenäoliselt laekuvatest summadest. Võimaluse korral hinnatakse iga konkreetse kliendi laekumata nõudeid eraldi, arvestades teadaolevat informatsiooni kliendi maksevõime kohta. Ebatõenäoliselt laekuvad nõuded on bilansis tõenäoliselt laekuva summani alla hinnatud. Aruandeperioodil laekunud, eelnevalt kuludesse kantud nõuded kajastatakse aruandeperioodi ebatõenäoliste nõuete kulu vähendusena. Nõuet loetakse lootusetuks, kui juhtkonna hinnangul puuduvad võimalused nõude kogumiseks. Lootusetud nõuded kantakse bilansist välja.

Varud

Varud võetakse arvele soetusmaksumuses, mis koosneb ostuhinnast ja muudest soetamisega seotud otsestest kulutustest. Varude jäägi hindamisel kasutatakse kaalutud keskmise soetushinna meetodit. Varud hinnatakse alla eeldatavale neto realiseerimismaksumusele, kui see on madalam nende soetusmaksumusest.

Osalused sihtasutustes ja mittetulundusühingutes

Bilansis kajastatakse 100%-lise osaluse määruga neid osalusi sihtasutustes ja mittetulundusühingutes, mille üle riigiraamatupidamiskohustuslasel on valitsev või oluline mõju. Valitsev mõju tekib

üldjuhul õigusest määrata enam kui 50% sihtasutuse või mittetulundusühingu juhtimisorgani liikmetest. Osalused on bilansis kajastatud kapitaliosaluse meetodil.

Materiaalne põhivara

Materiaalseks põhivaraks loetakse varasid hinnangulise kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 2000 eurost (kuni 31.12.2010 soetatud varad alates 1917 eurost) kroonist). Varad, mille kasulik tööiga on üle ühe aasta, kuid mille soetusmaksumus on alla 2000 euro, kajastatakse väheväärtusliku inventarina ja kantakse vara kasutuselevõtmise hetkel kulusse.

Põhivara soetusmaksumusse arvatakse kulutused, mis on vajalikud vara kasutuselevõtmiseks, v.a põhivara soetamisega kaasnevad maksud, lõivud, laenu-, koolitus ja lähetuskulud, mis kajastatakse nende tekkimisel aruandeperioodi kuluna

Põhivara rekonstrueerimisväljaminekud, mis vastavad materiaalse põhivara definitsioonile, liidetakse põhivara maksumusele.

Põhivara remondi- ja hoolduskulud, mis tehakse eesmärgiga säilitada vara esialgset taset, kajastatakse nende kulude tekkimisel aruandeperioodi kuludes.

Põhivarasid kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Kulumi arvestamisel kasutatakse lineaarset meetodit. Kulumi norm määratakse igale põhivara objektile eraldi, sõltuvalt selle kasulikust tööeast.

Kulumi normid aastas on põhivara gruppidele järgmised:

- | | |
|---|-----|
| • Hooned ja rajatised | 2% |
| • Masinad ja seadmed | 20% |
| • Infotehnoloogilised seadmed ja arvutustehnika | 33% |
| • Muu inventar, tööriistad ja sisseseade | 20% |
| • Seifid | 5% |

Maad ja kunstiväärtusi, mille väärtus aja jooksul ei vähene, ei amortiseerita.

Immateriaalne põhivara

Immateriaalse põhivarana kajastatakse füüsilise substantsita vara kasuliku tööeaga üle ühe aasta ja soetusmaksumusega alates 2000 eurost. Immateriaalset põhivara kajastatakse soetusmaksumuses, millest on maha arvatud akumulieeritud kulum ja võimalikud väärtuse langusest tulenevad allahindlused. Immateriaalse põhivara amortiseerimisel kasutatakse lineaarset meetodit ja amortisatsioonimäärad aastas on järgmised:

- | | |
|------------|-----|
| • Tarkvara | 50% |
|------------|-----|

Üldjuhul kajastatakse uurimis- ja arenguväljaminekud tekkimise momendil kuluna. Erandiks on arenguväljaminekud, mis on identifitseeritavad ja mis tõenäoliselt osalevad järgmiste perioodide tegevustes, mille tulu on mõõdetav ja mille tagajärjel toote funktsionaalsus ei muutu.

Ümberhindlused

Alates 2006. aastast tehakse täiendavaid ümberhindlusi aruandeperioodil maakatastrisse kantud maade ja muude varade osas, mis on jäänud varasemalt arvele võtmata või ümber hindamata.

Ümberhindluste tegemisel kasutatakse eelisjärjekorras turuhinda. Objektide korral, millele turuväärtus puudub, kasutatakse jääkasendusmaksumuse meetodit. Lihtsustatult on lubatud hinnata maad, kasutades maa maksustamishinda.

Renditud varad

Kasutusrendi maksed kajastatakse kuluna ühtlaselt rendiperioodi jooksul.

Kasutusrendi tingimustel väljarenditud vara kajastatakse bilansis tavakorras, analoogselt muu põhivaraga.

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

Bilansis kajastatakse eraldisena enne bilansipäeva tekkinud kohustusi, millel on seaduslik või lepinguline alus või mis tulenevad aruandekohustuslase senisest tegevuspraktikast, mis nõuab varast loobumist ja mille suurus saab usaldusväärset hinnata, kuid mille lõplik maksumus või maksetähtaeg ei ole kindlalt fikseeritud. Eraldiste hindamisel on lähtutud juhtkonna hinnangust, kogemustest ja vajadusel ka sõltumatute ekspertide hinnangutest. Pikaajalised eraldised on diskonteeritud 4%-lise (kuni 2013 6%) diskontomääraga.

Pensionieraldistena kajastatakse töötajatele seaduse alusel tagatud hüvitisi eripensionide ja pensionisuurenduste maksmiseks. Pensionieraldiste suurus bilansipäeva seisuga arvestatakse välja eraldi endistele pensionile jäänud ja praegustele töötajatele. Eripensionid ja pensionisuurendused kajastatakse kuluna proportsionaalse osa krediteerimise meetodil, mille kohaselt tekitab iga tööalase teenistuse periood lisäühiku pensioni saamiseks vastavalt pensioni saamiseks nõutavale staažile. Lahkumishüvitis kajastatakse samuti kuluna proportsionaalse osa krediteerimise meetodil. Pensionieraldiste arvestamiseks kasutatakse Statistikaameti andmeid keskmise järelejäänud eluea kohta ning Rahandusministeeriumi hinnanguid keskmise pensioni muutumise kohta tulevastel perioodidel. Töötajate puhul hinnatakse lisaks, kui suur osa töötajatest lahkub töölt enne eripensioni või pensionisuurenduse väljateenimist. Esinduskulude eraldisi kajastatakse sarnaselt pensionieraldisega.

Tulude arvestus

Tulu teenuste müügist kajastatakse teenuse osutamisel, lähtudes valmidusastme meetodist. Lõivutulu kajastatakse kassapõhiselt, kuna lõivude määr on väike ja ajavahemik lõivude laekumisest kuni toiminguteostamiseni on lühike. Intressitulu arvestatakse tekkepõhiselt sisemise intressimääril.

Kulude arvestus

Kulusid kajastatakse tekkepõhiselt. Põhivara või varude soetamisega kaasnevad mittetagastatavad maksud ja lõivud kajastatakse soetamise momendil kuluna, mitte varade ega varude soetusmaksumusena.

Sihtfinantseerimine

Sihtfinantseerimisena kajastatakse sihtotstarbeliselt antud ja teatud tingimustega seotud toetusi, mille korral sihtfinantseerimise andja kontrollib toetuste sihipärast kasutamist. Sihtfinantseerimist ei kajastata tuluna või kuluna enne, kui eksisteerib piisav kindlus, et toetuse saaja vastab sihtfinantseerimisega seotud tingimustele ja sihtfinantseerimine leiab aset.

Siirded ja netovara

Riigi rahalisi vahendeid haldab Rahandusministeeriumi koosseisus olev riigikassa osakond, kes annab riigiasutustele raha ülekannete tegemiseks ja saab riigiasutustelt neile laekunud raha. Vastavaid rahalisi liikumisi kajastatakse siiretena. Samuti kajastatakse siiretena teiste riigiraamatupidamiskohustuslastega tehtud muid varade, kohustuste, tulude ja kulude vastastikuseid üleandmisi.

Tulemi täielikuks üleandmiseks kajastatakse täiendav mitterahaline siire riigikassaga, millega viiakse tulemiaruanne nullini. See kajastatakse ühtlasi netovarade (alternatiiv: varade ja kohustuste vahe)

muutusena. Niisugused tulud ja kulud, mida tulemiaruanDES ei kajastata (näiteks põhivarade ümberhindlused) kajastatakse otse netovarade (alternatiiv: varade ja kohustuste vahe) muutusena.

Niisugused tulud ja kulud, mida tulemiaruanDES ei kajastata (näiteks põhivarade ümberhindlused) kajastatakse otse netovarade siirdena Rahandusministeeriumile.

Bilansipäevajärgsed sündmused

Raamatupidamise aastaaruandes kajastuvad olulised vara ja kohustuste hindamist mõjutavad asjaolud, mis ilmneseid bilansikuupäeva ja aruande koostamispäeva 31. märts 2015 vahemikul, kuid on seotud aruandeperioodil või varasematel perioodidel toimunud tehingutega.

Bilansipäevajärgsed sündmused, mida ei ole varade ja kohustuste hindamisel arvesse võetud, kuid mis võivad oluliselt mõjutada järgmise aruandeaasta tulemust, on avalikustatud raamatupidamise aastaaruande lisades.

Riigieelarve täitmise aruanne

Riigieelarve täitmise aruanne koostatakse e-riigikassa programmi andmete alusel kassapõhisel printsiibil. Aruanne lähtub riigieelarve koostamisel arvestatud põhimõtetest, mis võivad erineda raamatupidamise arvestuspõhimõtetest. Lisaks kassapõhisele printsiibile on suuremad erinevused järgmised:

- a) kaupade ja teenuste soetamisel lisanduv käibemaks kajastatakse koos kaupade ja teenuste maksumusega, st nii majanduskuludena kui ka põhivara soetusena, mitte eraldi muude kuludena;
- b) materiaalse ja immateriaalse põhivara müügist saadav tulu kajastatakse tuluna, põhivara amortisatsiooni, ümberhindlusi ja muid mitterahalisi liikumisi ei kajastata;
- c) teistele riigiasutustele kantud raha ja neilt saadud raha kajastatakse eraldistena ja saadud toetustena (tekkepõhises aruandluses siiretena).

Lisa 2

Muud nõuded ja ettemaksed

eurodes

	31.12.2014	31.12.2013
Nõuded ostjate vastu	3 419	1 106
Nõuded ostjate vastu (va põhivara müük)	3 232	976
Muud nõuded	187	130
Muud ettemakstud tulevaste perioodide kulud	58 831	13 526
Maksude ettemaksed ja tagasinõuded	27 352	257
Majanduskulude ettemaksed töötajatele	62	0
Töötasu ettemaksed töötajatele	0	0
Ettemakstud tulevaste perioodide kulud	31 418	13 269
Nõuded ja makstud ettemaksed kokku	62 251	14 632

Suuremateks nõueteks ostjate vastu olid Politse-ja Piirivalveametile esitatud lähetusarved summas 2 182 eurot, Kaitsevägele toitlustamise arve summas 408 eurot ja Tallinna Linnamuuseumile küttearve summas 457 eurot. Aruande koostamise ajaks olid kõik nõuded laekunud. Muud nõuded moodustavad töötajate tagasimaksed mobiiltelefonide kasutamise ja ostude eest. Ettemakstud tulevaste perioodide kuludena on näidatud perioodika tellimine 11 408 eurot, lähetuskulud 3 260 eurot ja esinduskulud 16 750 eurot. Maksude ettemaksed moodustavad detsembri töötasust arvestatud sotsiaalkindlustusmaks summas 27 261 eurot ja käibemaksu ettemaks 91 eurot.

Lisa 3

Varud

eurodes

	31.12.2014	31.12.2013
Teenetemärgid	228 610	236 346
Toiduainete varud	2 259	3 863
Kokku	230 869	240 209

Lisa 4

Osalus sihtasutustes

eurodes

Sihtasutused	Osalused perioodi alguses	Tulem kapitaliosaluse meetodil	Osalused perioodi lõpus
Eesti Koostöö Kogu	1 262	24 274	25 536
Vabariigi Presidendi Kultuurirahastu	24 049	18 646	42 696
KOKKU	25 311	42 920	68 232

Sihtasutuse Vabariigi Presidendi Kultuurirahastu asutas 22. detsembril 1993 Vabariigi President Lennart Meri.

Sihtasutuse Eesti Koostöö Kogu eelkäija Ühiskondliku Leppe Sihtasutuse asutas 12. märtsil 2003 Vabariigi President Arnold Rüütel.

Mõlemaid sihtasutusi juhib nõukogu, mille koosseisu määrab Vabariigi President.

2014. aastal toetas riik ülaltoodud sihtasutusi 267 225 euroga, sh SA Eesti Koostöö Kogule eraldati 255 082 eurot.

Lisa 5

Materiaalne põhivara

eurodes

	Maa	Hooned ja rajatised	Masinad ja seadmed	Muu põhivara	Lõpetamata tööd ja ettemaksud	Kokku
Bilansiline väärtus perioodi alguses						
Soetusmaksumus	616 601	4 865 250	200 825	356 994	36 873	6 076 543
Akumuleeritud kulum		-1 096 915	-187 637	-165 574		- 1 450 126
Jääkväärtus	616 601	3 768 335	13 188	191 420	36 873	4 626 417
Aruandeperioodi liikumised						
Soetused ja parendused	0	0	111 299	0	3 800	115 099
Mahakandmised	0	0	0	0	0	0
Amortisatsioon	0	-111 612	-13 034	-2 899	0	-127 545
Amortisatsiooni ümberklassifitseerimine	0	0	0	-26	-36 053	-36 079
Liikumised kokku	0	-111 612	98 265	-2 925	-32 253	-48 525
Bilansiline väärtus perioodi lõpus						
Soetusmaksumus	616 601	4 865 250	312 124	356 968	4 620	6 155 563
Akumuleeritud kulum		-1 208 527	-200 671	-168 473	0	- 1 577 671
Jääkväärtus	616 601	3 656 723	111 453	188 495	4 620	4 577 892

2014. aastal valmis diiseldiisgeneraator.

Lõpetamata ehituse all on tellitud aia väravate eelprojekt ja muinsuskaitse eritingimused.

Lisa 6

Immateriaalne põhivara

eurodes

	Tarkvara
Bilansiline väärtus perioodi alguses	
Soetusmaksumus	6 758
Akumuleeritud kulum	-6 758
Jääkväärtus	0
Bilansiline väärtus perioodi lõpus	
Soetusmaksumus	6 758
Akumuleeritud kulum	-6 758
Jääkväärtus	0

Lisa 7

Tehingud avaliku sektori ja sidusüksustega ning muude tarnijatega

eurodes

I. Nõuded ja kohustused

	Lühiajalised nõuded	Lühiajalised kohustused
Seisuga 31.12.2013		
Riigiraamatupidamiskohustuslased	843	5 279
Kohalikud omavalitsused	356	0
Muud avalik-õiguslikud juriidilised isikud	0	574
Sihtasutused, mittetulundusühingud, tütarettevõtjad	0	15 641
Avaliku sektori üksused kokku	1 199	21 494
Sidusüksused	0	552
Kokku avaliku sektori ja sidusüksused	1 199	22 046
Seisuga 31.12.2014		
Riigiraamatupidamiskohustuslased	29 942	65 262
Kohalikud omavalitsused	457	35
Muud avalik-õiguslikud juriidilised isikud	0	447
Sihtasutused, mittetulundusühingud, tütarettevõtjad	14 250	13 464
Avaliku sektori üksused kokku	44 649	79 144
Sidusüksused	0	0
Kokku avaliku sektori ja sidusüksused	44 649	79 144

II. Tulud ja kulud

eurodes

	2014		2013	
	Tegevus-tulud	Tegevus-kulud	Tegevus-tulud	Tegevus-kulud
Riigiraamatupidamiskohustuslased	6 547	-276 852	7 885	-32 027
Kohalikud omavalitsused	0	-5 225	0	-2 190
Muud avalik-õiguslikud juriidilised isikud	0	-20 033	0	-31 720
Sihtasutused, mittetulundusühingud, tütarettevõtjad	0	-400 385	0	-126 350
Avaliku sektori üksused kokku	6 547	-702 495	7 885	-192 187
Sidusüksused	0	0	202	-5 993
Kokku avaliku sektori ja sidusüksused	6 547	-702 495	8 087	-198 180

Lisa 8

Võlad töötajatele

eurodes

	31.12.2014	31.12.2013
Töötasu võlgnevus	544	808
Deklareerimata sotsiaalmaksukohustus	232	352
Deklareerimata kinnipeetud tulumaks	136	215
Deklareerimata kinnipeetud kogumispension	10	23
Deklareerimata kinni peetud ja arvestatud töötuskindlustusmaks	17	32
Puhkusetasude kohustus	142 894	132 793
Võlad majanduskulude eest	525	932
Kokku võlad töötajatele	144 358	135 155

Deklareerimata maksukohustused on arvestatud töötasu võlgnevuselt, mis makstakse välja järgmise aasta jaanuaris. Puhkusetasude kohustus sisaldab sotsiaalmaksu ja töötuskindlustusmaksu. Võlgnevus majanduskuludes tekkis detsembrikuu lõpus töötajatele osutatud teenuste eest.

Lisa 9

Muud kohustused ja saadud ettemaksed

eurodes

	Lühiajalised kohustused
Seisuga 31.12.2013	
Maksud	
Sotsiaalmaks	34 388
Füüsilise isiku tulumaks	19 700
Erisoodustuselt arvestatud tulumaks	789
Töötuskindlustusmaks	2 734
Käibemaks	0
Kogumispensioni maksed	1 686
Maksud kokku	59 297
Muud kohustused	1 263
Muud kohustused ja saadud ettemaksed kokku	60 560
Seisuga 31.12.2014	
Maksud	
Sotsiaalmaks	35 495
Füüsilise isiku tulumaks	19 695
Erisoodustuselt arvestatud tulumaks	1 500
Töötuskindlustusmaks	2 732
Käibemaks	141
Kogumispensioni maksed	2 114
Maksud kokku	61 677
Muud kohustused	371
Muud kohustused ja saadud ettemaksed kokku	62 048

Maksuvõlad on tekkinud detsembrikuu töötasudelt ja osutatud erisoodustustelt. Aegunud maksuvõlgnevusi ei ole. Muude kohustustena on näidatud kantselei detsembrikuu krediitkaardi võlg pangale.

Lisa 10

Eraldised ja tingimuslikud kohustused

eurodes

Eraldised	Perioodi algul	Kasutatud perioodi jooksul	Tühistatud / lisandunud perioodi jooksul	Arvestatud intressikulu	Perioodi lõpul
2013					
Pensionieraldised	1 153 725	68 178	979 880	65 133	2 130 560
s.h avaliku teenistuse pensionisuurenduse eraldis	235 121	0	43 163	14 107	292 391
Muud eraldised	484 492	24 241	332 109	27 615	819 975
Kokku	1 638 217	92 419	1 311 989	92 748	2 950 535
s.h lühiajalised	92 419				95 160
pikaajalised	1 545 798				2 855 375
2014					
Pensionieraldised	2 130 560	70 200	489 936	82 414	2 632 710
s.h avaliku teenistuse pensionisuurenduse eraldis	292 391	0	170 732	11 696	474819
Muud eraldised	819 975	24 960	132 746	31 801	959 562
Kokku	2 950 535	95 160	622 682	114 215	3 592 272
s.h lühiajalised	95 160				101 155
pikaajalised	2 855 375				3 491 117

Pensionieraldisena on bilansis kajastatud vastavalt Vabariigi Presidendi ametihüve seaduse § 8, 9 ja 10 tulenev kohustus maksta ametist lahkunud presidentidele ja nende perekonnaliikmetele pensioni ning abikaasadele esindustasu ja lisaks 31 praeguse töötaja pensioni suurenus, mis on arvestatud avaliku teenistuse seaduse alusel. Lühiajalise kohustusena on näidatud järgmisel aastal väljamakstav pension ja esindustasu. Eelpool nimetatud seaduse alusel on presidentil õigus saada ametist lahkumisel ühekordset hüvitist ühe aasta ametipalga ulatuses, mis on kajastatud pikaajalistes eraldistes.

2014. aasta jooksul maksti välja pensioniteks ja esindustasudeks 95 160 eurot. Pensionieraldiste mitterahalisi siirdeid hinnati ümber 622 682 eurot (sh pensionieraldisi 489 936 eurot). Intressikulu 114 215 eurot arvestatakse pensioni ja muude eraldiste 4% (kuni 2013 6%) diskonteerimisest.

Lisa 11

Antud eraldised ja toetused

eurodes

	2014	2013
Eraldised sihtasutustele ja mittetulundusühingutele	464 787	474 787

2014. aastal toetas riik sihtasutusi ja mittetulundusühinguid 464 787 euroga, sh SA Eesti Koostöö Kogu 255 082 euroga SA Vabariigi Presidendi Kultuurirahastut 12 143 euroga, MTÜ 20. Augusti Klubi 12 143 euroga, SA Konstantin Pätsi muuseumi 13 102 euroga, MTÜ Eesti Kodukaunistamise Ühendust 17 896 euroga ja sihtasutust Eesti Mälu Instituut 154 421 euroga.

Lisa 12

Teenuste müük ja muud tulud
eurodes

	2014	2013
Muu teenuste müük	21 337	25 777
Laekunud riigilõivud	575	179
Kokku teenuste müük	21 912	25 956
Muud tulud	1 404	1 414
Kokku muud tulud	1 404	1 414
Tegevustulud kokku	23 316	27 370

Muu teenuse müük kajastab söökla müügikäivet ilma käibemaksuta.

Lisa 13

Töjõukulud
eurodes

	2014	2013
Valitavate ja ametisse nimetatud isikute töötasud	68 861	66 495
Avaliku teenistuse ametnike töötasud	481 627	484 637
Töötajate töötasud	674 665	597 280
Ajutiste lepinguliste töötajate töötasud	18 814	51 192
Koosseisuvälised töötasud	0	0
Töötasukulud kokku	1 243 967	1 199 604
Erisoodustused	38 784	38 874
Sotsiaalkindlustusmaks	428 360	413 019
Töötuskindlustusmaks	11 521	11 262
Tulumaks erisoodustustelt	10 672	10 380
Eripensionid ja pensionisuurendused	622 682	1 311 989
Töjõukulud kokku	2 355 986	2 985 128
Keskmine töötajate arv (taandatud täistööajale)		
Avaliku teenistuse ametnikud	16,04	17,33
Töötajad	42,13	41,78
Valitavad ja ametisse nimetatud isikud	1	1
Keskmine töötajate arv kokku	59,17	60,11

Töjõukulud sisaldavad ka arvestatud puhkusetasude kohustust.

Kõrgemale ja tegevjuhtkonnale arvestatud tasud

Ametikohad	2014		2013	
	Töötasud	Muud tasud	Töötasud	Muud tasud
Vabariigi President	62 400	12 480	60 603	12 121
direktor	43 800	500	43 209	0
direktori asetäitja	0	0	0	0
Kokku	106 200	12 980	103 812	12 121

Vabariigi Presidendile arvestatud muude tasude all on kajastatud esindustasu.

Lisa 14

Majandamiskulud

eurodes

	2014	2013
Administreerimiskulud	713 080	570 026
Lähetuskulud	341 757	349 142
Koolituse kulud	18 069	14 826
Kinnistute, hoonete ja ruumide halduskulud	249 311	258 513
Info- ja kommunikatsioonitehnoloogia kulud	81 438	66 552
Inventari majandamiskulud	55 059	41 792
Sõidukite ülalpidamise kulud	136 689	139 571
Toiduained	21 338	25 777
Muud kulud	4 665	1 661
Kokku majandamiskulud	1 621 406	1 467 860

2014. aasta oli Vabariigi Presidendil aktiivse välissuhtluse aasta. Kasvasid vastuvõttudega seotud esinduskulud.

Lisa 15

Muud tegevuskulud

eurodes

	2014	2013
Käibemaksukulu	239 241	204 566
Maamaks	6 421	6 421
Valuuta kursivahed (v.a. finantstulud ja -kulud)	0	293
Kokku muud tegevuskulud	245 662	211 280

Lisa 16

Põhivara amortisatsioon ja ümberhindlus

eurodes

	2014	2013
Materiaalse põhivara amortisatsioon ja allahindlus (vt lisa 5)	127 572	129 197
Kokku	127 572	129 197

Lisa 17

Siirded

eurodes

	2014	2013
Rahalised siirded		
Saadud riigikassast ülekannete tegemiseks	4 392 417	4 016 344
Riigikassale üle antud laekumised	-156 906	-116 465
Saadud teiselt riigiraamatupidamiskohustuslastelt	4 480	4 364
Rahalised siirded kokku	4 239 991	3 904 243
Siirded tulemi elimineerimiseks	623 401	1 414 652
Siirded kokku	4 863 392	5 318 895

Lisa 18

Selgitused eelarve täitmise aruande kohta

eurodes

Lõpliku eelarve kujunemine

	Tulud	Kulud
Esialgne eelarve	27 482	-4 447 123
Üle toodud eelmisest aastast	0	-140 551
Eelarves kavandatud majandustegevusest laekuv tulu	-27 482	27 482
Tegelikult majandustegevusest laekunud tulu	29 823	-29 823
Eelarves kavandatud arvestuslikud kulud	0	209 952
Tegelikud arvestuslikud kulud	0	-209 840
Saadud Vabariigi Valitsuse reservfondist	0	-140 013
Asutustevaheliste toetuste saadud rahalised siirded	9 280	-4 480
Tagastatud asutustevaheliste toetuste rahalised siirded	-4 800	
Kokku lõplik eelarve	34 303	- 4 734 396

Omatulusid oli kavandatud 2014. aastaks 27 482 eurot, kuid tegelikult laekus kohvikus toidukaupade müügist 29 823 eurot.

Vabariigi Valitsuse korraldusega eraldati meile 2014. aastal täiendavalt 140 013 eurot, millest 47 220 eurot oli ette nähtud turvaruumi ehitamiseks ja 92 793 eurot siseturvalisuse tagamiseks.

Turvaruumi ehitamiseks eraldati vahendid Vabariigi Valitsuse korralduse nr 502 alles 2014 aasta novembrikuus. Palusime eraldatud 47 220 eurot ülekanda 2015. aastasse kuna ootasime alternatiivse asukohaga turvaruumi tehniliste tingimuste kirjeldust Kaitsepolitsei Ametilt.

Presidendi lossi piirdeaia ehitamiseks eraldati 2014. aasta eelarvesse 403 000 eurot, kuid oli lõpetamata arhitektuurilise ja turvanõuetele sobiva lahenduse leidmine ja kooskõlastamine seotud osapooltega (KAPO, muinsuskaitse eritingimuste koostaja, Kultuuriväärtuste Amet). Sellest tingituna kandsime 2015. aasta eelarvesse 401 200 eurot. Kandsime ka 2015. aasta eelarvesse üle 8 295 eurot inventari tehniliste ja infotehnoloogiliste tingimuste vastavusse viimiseks kantslei vajadustega.

Arvestuslike kulude eelarve vähenes 2014. aastal võrreldes esialgselt planeeritud eelarvega 112 eurot, mis koosneb:

-Mittesotsiaalmaksutuludest makstavaks pensioniks oli planeeritud eelarvesse 23 400 eurot.

Tasutakse Vabariigi Presidendi ametihüve seaduse § 10 kohaselt presidendi surma korral igale presidendi töövõimetule pereliikmele toitjakaotuspension, mille suurus on pool presidendi ametipensionist. Eelarve jääk võrreldes esialgse eelarvega 9 eurot.

-Presidendi ametipensioniks eelarvesse oli planeeritud 46 800. Makstakse vastavalt Vabariigi Presidendi ametihüve seaduse § 9-le pärast ametivolituste lõppemist määraga 75% presidendi ametipalgast. Jääk 19 eurot.

-Presidendi töötasuks oli planeeritud eelarvesse koos maksudega 82 993 eurot. Jääk on 84 eurot.

Lisa 19

Bilansivälised kohustused

Kasutusrent

eurodes

Lepingujärgsed maksukohustused

Kasutusrendile võetud vara	2015	2016	2017
Transpordivahendid	27 354	1 953	0
Olmehnika	3 009	3 009	2 006
Kokku	30 363	4 962	2 006

Kasutusrendile on võetud 9 sõidukit. Olmehnikana renditakse kohvimasinaid. Kasutusrendimaksud kajastuvad majanduskuludes. Kohustused tabelis on toodud koos käibemaksuga.

Lisa 20

Seotud isikud

Seotud isikuna on käsitletud direktorit kui MTÜ Eesti Standardikeskus juhatuse liiget. MTÜ Eesti Standardikeskusest korraldaval infoturbe alasel koolitusel osales meie üks töötaja ja tasusime neile selle koolituse eest 47 eurot.

Direktor on Eesti Kontserdi juhatuse liige ja neilt oleme ostnud teenuseid 31 276 euro eest.

Pärnu Kontserdimajale tasusime 24. veebruari vastuvõtukulude eest 20 476 eurot ja Jõhvi Kontserdimajale vastavalt lepingule ettemaksu 2015. aasta 24. veebruari vastuvõtu eest.

Ka SA Eesti Vabaõhumuuseumi juhatuse liige on direktor ja seal lasime korda teha oma biidermeister diivani ja tasusime neile 1 380 eurot.